

Zarządzenie wewnętrzne Nr 57/2015
z dnia 6 listopada 2015 roku
Dyrektora Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy

w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego
Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy

Na podstawie art. 23 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 618 z późn. zm.) ustala się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy (t.j. Zarządzenie wewnętrzne Nr 36/2015 z dnia 25 czerwca 2015 roku Dyrektora Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy z późniejszymi zmianami wprowadzonymi:
- Zarządzeniem wewnętrznym Nr 41/2015 z dnia 08 lipca 2015 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy,
- Zarządzeniem wewnętrznym Nr 42/2015 z dnia 28 lipca 2015 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy),
- Zarządzeniem wewnętrznym Nr 44/2015 z dnia 30 lipca 2015 roku w sprawie wprowadzenia zmian do Regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy
wprowadza się następujące zmiany:

1. W Rozdziale III:

1) § 39 otrzymuje brzmienie:

„§ 39.

I. W ramach przedsiębiorstwa: *Zespół Poradni Specjalistycznych* ambulatoryjne świadczenia zdrowotne udzielane są w następujących jednostkach organizacyjnych i ich komórkach organizacyjnych:

1. Podlaskim Centrum Leczenia Padaczek, w skład którego wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - 1) Specjalistyczna poradnia padaczek
 - 2) Pracownia EEG
2. Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień, w skład którego wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - 1) Poradnia zdrowia psychicznego
 - 2) Oddział dzienny dla chorych z zaburzeniami psychicznymi
 - 3) Zespół leczenia środowiskowego
 - 4) Dzienny oddział terapii uzależnienia od alkoholu
 - 5) Poradnia terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia.
3. Komórki organizacyjne Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień ściśle współpracują z komórkami organizacyjnymi Szpitala w celu zapewnienia kontynuacji leczenia w trybie stacjonarnym.

II. Podlaskim Centrum Leczenia Padaczek pod względem medycznym kieruje kierownik podlegający Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa, który jest odpowiedzialny za sprawy medyczne Centrum, pod względem administracyjnym kieruje Przełożona Pielęgniarek Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień pełniąca jednocześnie funkcję Specjalisty d/s Administracji, która odpowiada za

całokształt spraw administracyjnych przed Kierownikiem Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień.

I. Do zadań Podlaskiego Centrum Leczenia Padaczek należy:

- 1) prowadzenie działalności diagnostycznej i terapeutycznej chorób padaczkowych oraz szeroko pojętej działalności konsultacyjnej i promocji zdrowia w przypadkach podejrzanych o padaczkę, zgodnie z charakterystyką odnośnych świadczeń gwarantowanych
- 2) orzecznictwo o stanie zdrowia chorych,
- 3) działalność szkoleniowa dot. epileptologii,
- 4) współpraca z pacjentami i ich rodzinami.

III. W skład Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień, zwanego dalej „Centrum” wchodzi dwa pionowo wyodrębnione dla celów organizacyjnych tj.: Centrum Zdrowia Psychicznego (do którego zaliczane są komórki organizacyjne wskazane w § 39 pkt I ust. 2 lit. a-e) oraz Centrum Leczenia Uzależnień (do którego zaliczane są komórki organizacyjne wskazane w § 39 pkt I ust. 2 lit. d i e).

1. Centrum kieruje kierownik, który odpowiada za całokształt jego pracy przed Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa.
2. Pod względem administracyjnym pracą Centrum kieruje Przełożona Pielęgniarek Centrum Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień pełniąca jednocześnie funkcję Specjalisty d/s Administracji, która odpowiada za całokształt spraw administracyjnych przed Kierownikiem Centrum.
3. Centrum Zdrowia Psychicznego pod względem medycznym kieruje kierownik podległy kierownikowi Centrum.
4. Centrum Leczenia Uzależnień pod względem medycznym kieruje kierownik podległy kierownikowi Centrum.
5. Do zadań Centrum Zdrowia Psychicznego należy:
 - 1) programowanie i organizowanie działalności zapobiegawczo – leczniczej w reprezentowanej specjalności,
 - 2) udzielanie indywidualnych świadczeń specjalistycznych, konsultacyjnych i uzupełniających świadczenia Szpitala zgodnie z charakterystyką odnośnych świadczeń gwarantowanych,
 - 3) organizowanie i prowadzenie oświaty zdrowotnej, promocji zdrowia w reprezentowanej specjalności,
 - 4) prowadzenie szkolenia i doskonalenia pracowników medycznych,
 - 5) wydawanie orzeczeń o stanie zdrowia chorych oraz współpraca z organami wymiaru sprawiedliwości i instytucjami wychowawczymi.
6. Do zadań Centrum Leczenia Uzależnień należy:
 - 1) udzielanie świadczeń specjalistycznych konsultacyjnych,
 - 2) prowadzenie działalności diagnostycznej, terapeutycznej, orzeczniczej i promocji zdrowia w zakresie uzależnień i współuzależnienia zgodnie z charakterystyką odnośnych świadczeń gwarantowanych
 - 3) podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników medycznych zatrudnionych w lecznictwie odwykowym.
7. Praca w komórkach organizacyjnych Centrum zorganizowana jest zgodnie z Regulaminem wewnętrznym poszczególnych komórek. Regulamin wewnętrzny oddziału/poradni ustalany na wniosek Kierownika określa Dyrektor Zarządzeniem.”

2) w § 51 ust. 3 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) Samodzielne stanowiska:

- a. Naczelnej Pielęgniarki
- b. Specjalisty ds. Epidemiologii
- c. Służby BHP,
- d. Inspektora Ochrony Przeciwpożarowej,
- e. Pełnomocnika ds. Obronnych i Ochrony Informacji Niejawnych,
- f. Specjalisty ds. Inwestycji i Remontów,
- g. Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością.
- h. Kapelani Szpitalni,
- i. Specjalisty ds. Projektów,
- j. Administratora Bezpieczeństwa Informacji.”

3) § 66 otrzymuje brzmienie:

„§ 66.

Sekcja Zamówień Publicznych

I. Sekcją Zamówień Publicznych kieruje kierownik, który jest odpowiedzialny za całokształt jej pracy przed Dyrektorem.

1. Do zadań Sekcji Zamówień Publicznych należy:

- 1) przygotowanie warunków oraz prowadzenie wszelkich spraw dotyczących udzielania zamówień publicznych w Zakładzie,
- 2) współudział w realizowaniu zadań związanych z wykorzystaniem dofinansowania ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

2. W skład Sekcji Zamówień Publicznych wchodzi:

- 1) Stanowisko Kierownika Sekcji Zamówień Publicznych i stanowiska ds. zamówień publicznych.

II. Szczegółowe zadania poszczególnych stanowisk pracy ustala Kierownik Działu w sposób zapewniający sprawna i kompetentną realizację zadań przypisanych do wykonania przez Sekcję.

III. W realizacji zadań pracownicy Sekcji współpracują ściśle ze wszystkimi komórkami podstawowej działalności Zakładu.

4) po § 75 dodaje się § 75 a w brzmieniu:

„§ 75a

Stanowisko Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI)

1. Stanowisko Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI) podlega Dyrektorowi.

2. Do zadań ABI należy:

1) zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przez:

- a) sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych oraz opracowanie w tym zakresie sprawozdania dla administratora danych,
- b) nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji prowadzonej przez Administratora danych opisującej sposób przetwarzania danych i środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną oraz przestrzegania zasad w niej określonych,
- c) zapewnianie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych,
- d) prowadzenie rejestru zbioru danych przetwarzanych przez administratora danych, z wyjątkiem zbiorów, o których mowa w art.43 ust. 1 ustawy o ochronie danych osobowych, zawierającego nazwę zbioru oraz informacje, o których mowa w art. 41 ust. 1 pkt 2 – 4a i 7 ustawy o ochronie danych osobowych.

2) kontrolowanie stanu wydawanych upoważnień do przetwarzania danych poufnych oraz prowadzenie ewidencji osób upoważnionych,

3) nadzorowanie działań IT w zakresie prowadzonych zabezpieczeń danych poufnych w systemach informatycznych,

4) nadzorowanie stosowania procedur dotyczących ochrony danych poufnych przez wszystkie upoważnione osoby,

5) prowadzenie okresowych audytów stanu bezpieczeństwa informacji,

6) sporządzanie raportów wraz z zaleceniami zmian,

7) prowadzenie szkoleń wstępnych oraz okresowych z zakresu ochrony danych poufnych,

8) prowadzenie kontroli zgodności wdrożonej polityki bezpieczeństwa z ustawą o ochronie danych osobowych,

9) sprawowanie nadzoru nad niezgodnościami z procedurami w zakresie bezpieczeństwa informacji.

3. Szczegółowy zakres zadań na stanowisku pracy ustala Dyrektor Zakładu w sposób zapewniający sprawna i kompleksową realizację zadań na stanowisku.”

2. Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Pozostałe zapisy pozostają bez zmian.

2. W terminie do dnia 31.11.2015 roku zobowiązuję Sekcję Organizacyjno – Administracyjną do opracowania tekstu ujednoliconego Regulaminu Organizacyjnego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR ZAKŁADU

mgr inż. Tomasz Goździkiewicz

UZASADNIENIE

Niniejsze zarządzenie wprowadza nowe samodzielne stanowisko pracy – Administratora Bezpieczeństwa Informacji (ABI) w strukturze Zakładu, tj. osobę nadzorującą z upoważnienia administratora danych osobowych przestrzeganie stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych w sposób odpowiedni do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną.

Załącznik do Zarządzenia wewnętrznego nr 57/2015 z dnia 6 listopada 2015 r.
 Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Psychiatrycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczy



KOMITET EKSPERTY
 RADA SPRAWNA

